

**LE CONSEIL MUNICIPAL**

**S'est réuni le 14 mars 2018 à 20 heures en séance ordinaire,**

**Ordre du jour :**

1. Approbation de la séance du 7 février 2018
2. Désignation d'un secrétaire de séance
3. Rapport de commissions
4. Compte de Gestion 2017
5. Compte Administratif 2017
6. Préparations budgétaires
7. Extension du réseau d'assainissement Chemin des Vignes
8. Aire de jeu : contrat de contrôles et de maintenance
9. Mise à disposition de l'archiviste du Centre de Gestion
10. Aménagement d'une aire de stationnement
11. Approbation de devis
12. Divers

-----  
**PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Séance du 14 mars 2018**

**Sous la présidence de** M. Adrien KIFFEL, Maire,

**Membres présents :** Gérard PIERRON, André SCHAEFFER, Adjoints,  
Michel KAUFMANN, Thomas VOGT, André REGIN, Nathalie DISCHLER, Emmanuel  
GOETSCHY, Caroline ANTONI, Nicolas SCHARSCH, René SIEBERING, Rémy FISCHER,  
**Membres absents excusés :** Michel HERZOG qui donne procuration à René SIEBERING,  
Véronique DATICHY

A été nommée secrétaire : Anne-Marie ALTER

**09/18 Approbation de la séance du 7 février 2018**

Monsieur le Maire demande s'il y a des observations à formuler concernant le Procès-Verbal de la réunion du 7 février 2018 qui a préalablement été transmis à chaque conseiller.

Sans observations, on passe à la signature du registre.

## **10/18 Désignation d'un secrétaire de séance**

Le conseil municipal désigne Mme ALTER Anne-Marie en qualité de secrétaire de séance.

## **11/18 Rapport de commissions**

**Commission construction** : une demande de déclaration préalable et une demande de permis de construire ont été étudiées. La commission s'est également réunie au sujet du dossier « accessibilité Mairie » et dossier « éclairage public »

**Commission communication** : préparation du WI n° 17

## **12/18 Compte de Gestion 2017**

LE CONSEIL MUNICIPAL,

VU le Compte de Gestion de l'exercice 2017 arrêté par le Trésorier de Molsheim,  
CONSTATANT qu'il y a concordance entre le Compte Administratif et le Compte de Gestion 2017,

Et après en avoir délibéré,

DECIDE, à l'unanimité :

- d'approuver les opérations comptables effectuées au cours de l'exercice 2017,
- de demander qu'il plaise au Juge de la Chambre Régionale des Comptes de donner décharge au trésorier pour les comptes de l'exercice 2017.

## **13/18 Compte Administratif 2017**

Monsieur le Maire présente le Compte Administratif 2017 et quitte la séance au moment du vote.

Ainsi, le Conseil Municipal, sous la présidence de Mr Gérard PIERRON, Adjoint, à l'unanimité, vote le Compte Administratif 2017 comme suit :

FONCTIONNEMENT : excédent cumulé de clôture 2017 :	320 227.69 €
INVESTISSEMENT : déficit cumulé de clôture 2017 :	- 78 347.94 €
Résultat d'exécution 2017 :	241 879.75 €

## **14/18 Préparations budgétaires**

Monsieur le Maire présente le résultat d'exécution 2017 et sollicite l'avis des conseillers sur l'esquisse du budget primitif 2018.

### **15/18 Extension du réseau d'assainissement Chemin des Vignes**

Monsieur le Maire informe du projet de construction Chemin des Vignes qui nécessite l'extension du réseau d'assainissement. Renseignements pris auprès de la Communauté de Communes de la Région Molsheim-Mutzig, gestionnaire du réseau, les travaux estimés à 15 000 € HT seront pris en charge à hauteur de 30 % par la CCRMM et 70 % par la Commune.

Après discussion, le conseil municipal, à l'unanimité, est favorable à l'extension du réseau d'assainissement Chemin des Vignes et autorise le Maire à signer la convention qui détaille les modalités techniques et financières.

### **16/18 Aire de jeu : contrat de contrôles et de maintenance**

Monsieur le Maire rappelle le contrat de maintenance en place avec la Sté SATD, contrat qui est arrivé à échéance. Il informe également de l'état des jeux qui nécessitent, pour certains, des réparations voire le remplacement, à terme.

Après discussion, le conseil municipal, à l'unanimité, décide de reconduire le contrat d'entretien pour une durée de 4 ans. Il décide également de modifier les horaires d'ouverture.

### **17/18 Mise à disposition de l'archiviste itinérant du Centre de Gestion**

Monsieur le Maire propose de faire intervenir l'archiviste itinérant du Centre de Gestion pour classer et inventorier l'ensemble des archives et documents de la Mairie et ce, avant le début des travaux de réorganisation.

Après avoir entendu les explications, le conseil municipal, à l'unanimité, est favorable à cette proposition et autorise le Maire à signer la convention de mise à disposition avec le Centre de Gestion.

### **18/18 Aménagement d'une aire de stationnement**

Monsieur le Maire rappelle le projet d'aménagement d'une aire de stationnement sur les parcelles cadastrées Section 1 n° 27 et 137 suite à l'accord donné par la Sté Carrefour sur un aménagement d'ensemble, englobant l'actuel parking du magasin PROXI, à certaines conditions, qui feront l'objet d'une convention signée entre les deux parties.

Après discussion, le conseil municipal, à l'unanimité :

- Arrête le projet et retient l'offre de EIFFAGE pour un montant HT de 22 341.16 €,
- Décide de prendre en charge financièrement l'intégralité des travaux et des frais et prévoit les crédits au budget primitif 2018,
- Autorise le Maire à signer la convention à intervenir avec la Sté Carrefour.

### **19/18 Approbation de devis**

Néant

## **20/18 Divers**

Monsieur le Maire donne diverses informations :

- Nettoyage de printemps « Osterputz » prévu le samedi 14 avril 2018,
- Recrutement d'un saisonnier pour un mois,
- Discussion à propos d'une cession de surface, rue de l'église,
- Information sur le périscolaire « les lutins des bois » dont l'effectif est surchargé à la cantine de midi. Réflexion à mener.
- Invitation à l'AG du cercle sportif,
- Prochaine session fixée au 11 avril.

Monsieur André SCHAEFFER informe d'un problème d'écoulement aux toilettes handicapées de la salle.

La séance est levée à 22 h 30

Pour extrait conforme  
A Wolxheim, le 15 mars 2018

Le Maire  
Adrien KIFFEL